



**සීමාවක ජරා දේශීය සභාව**

**ගලී බවුසරයේ සේවය ලබා ගැනීම සඳහා අයදුම් පත්‍රයයි**

1. අයදුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය :-
2. දුරකථන අංකය :-
3. සේවාව අවශ්‍ය ස්ථානයේ ලිපිනය :-
4. සේවය අවශ්‍යය දිනය :-
5. ස්ථානයට ළඟාවිය හැකි කෙටිම විස්තර සහිතව සඳහන් කරන්න :-
6. සීමාවක ජරාදේශීය සභා සීමාවෙන් පිට දුරරදේශීය සභා සීමාවේ ද යන්න:-  
(දළ සටහන ඇඳ ඉදිරිපත් කරන්න.)
7. වැසිකිළි වල පස් බවට පත්ව තිබේද? :-
8. රසායනික ද්ර වය අඩංගු වලක් ද යන වග
9. උෞෂධ අපද්ර වය අඩංගු වලක්ද යන වග
10. සේවය අවශ්‍ය ස්ථානයට රථය ගැනීමේ දී ඔබගේ හෝ පිටස්තර අයගේ දේපළවලින් අවහිරයක් තිබේද?
11. ගමන් වාර කිහිපයක් සේවය සැලසිය යුතු නම් අවශ්‍යව වාර ගණන :-
12. සීමාවක ජරාදේශීය සභාවේ සිට එම ස්ථානයට ඇති දුර දළ වශයෙන්ම වලින් :-
13. තේවාසික / වයාසපාරික ස්ථානයක්ද යන වග

මා විසින් මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත් සේවය සැලසීමේදී වන කිසියම් අලාභ හානියකට වන්දි නොඉල්ලන බවත් , මොනම හේතුවක් නිසා හෝ ගෙවූ මුදල් ආපසු නොඉල්ලන බවත් මෙයින් ප්රවකාශ කර සිටිමි

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

වැඩ අධිකාරි වාර්තාව /තාක්ෂණ නිලධාරි වාර්තාව

ඉහත සේවාව සැපයීමට අවශ්‍ය ස්ථානයට ජරාදේශීය සභාවේ සිට දුර කිලෝ මීටර්.....  
ක් වන අතර මුදල් අය කර සේවාව සැපයීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

.....  
තාක්ෂණ නිලධාරි  
නිර්දේශ ගාස්තුව අයකරගෙන

සීතාවක ජරාගදේශීය සභාවේ ගලී බඩුසරය සඳහා පහත සඳහන් පරිදි ගාස්තු අය කිරීමට නිර්දේශ කරන ලදී.

| අය කිරීම්                                 | සේවා ගාස්තු | සේවක දීමනා තැන්පත් | වැට් | ජාතිය ගොඩ නැගීමේ බදු | මුළු මුදල |
|-------------------------------------------|-------------|--------------------|------|----------------------|-----------|
| ජරා දේශීය සභා බලපෑමදේශ තුළ නේවාසික        |             |                    |      |                      |           |
| ජරාසදේශීය සභා බලපෑමදේශ තුළ වියාරපාරික     |             |                    |      |                      |           |
| ජරාරදේශීය සභා බලපෑමදේශයෙන් පිට නේවාසික    |             |                    |      |                      |           |
| ජරාසදේශීය සභා බලපෑමදේශයෙන් පිට වියාරපාරික |             |                    |      |                      |           |

ජරා දේශීය සභාවේ සිට අදාළ ස්ථානයට ඇති දුර සහ අප දර්ශනය මත වලවල් වෙත ගෙන යාමේ දුර සඳහා කි.මී. 01 කට රු. 30/- බැගින් අය කෙරේ. එය ද සේවා ගාස්තුවට එකතු වේ. ඒ සඳහා වැට් බද්ද සහ ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද අය කෙරේ.

කාර්යභාර නිලධාරී,  
 සීතාවක ජරාලදේශීය සභාව  
 උප කාර්යාලය  
 හංවැල්ල/කොස්ගම/පාදුක්ක

අය කරන ලද මුදල :- ලදුපත් අංකය හා දිනය :-  
 සේවා ගාස්තුව :- රු. ....  
 ජරාවාහන ගාස්තුව :- රු. ....  
 වැට් :- රු. ....  
 තැන්පත් :- රු. ....  
 සේවය ඉල්ලා ඇති දිනය :- .....  
 සේවා සැපයූ දිනය :- .....

මා විසින් මෙම සේවාව ලබා ගත් බවට සහතික කරමි.

අත්සන

.....

.....

සේවය ලබා ගත් අයගේ